

## ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ชื่อ-นามสกุล

นายนิธิ โคทังคะ เจ้าพนักงานสัตวบาลปฏิบัติงาน

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4)		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
ด้านทักษะดิจิทัล (Digitl) หลักสูตร ความมั่นคงปลอดภัย อินเทอร์เน็ตและการปฏิบัติตน สำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล	มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องของความมั่นคงทาง ไซเบอร์และแนวทางการใช้งานอินเทอร์เน็ตในยุค ดิจิทัลได้อย่างเหมาะสม ระบบเครือข่าย โครงสร้าง ฐานข้อมูล มีความปลอดภัย บุคคลภายนอก ไม่สามารถเข้าถึงข้อมูลได้	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน  <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น  <input type="checkbox"/> .....	ศึกษาข้อมูล และความรู้ด้านเทคโนโลยีใหม่ๆ จากอินเทอร์เน็ต พร้อมทั้งนำความรู้ที่ได้รับ มาปรับใช้ในกระบวนการทำงาน เพื่อให้เกิด ความปลอดภัยของฐานข้อมูลหน่วยงาน
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ หลักสูตร ความรู้พื้นฐานการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	- สามารถบริหารบุคลากรที่มี และจัดสรรเวลา ที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุดในกระบวนการ ทำงาน  - สามารถวางแผนการทำงานได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และทำงานพื้นฐานข้อมูลเดียวกัน  - แลกเปลี่ยนเรียนรู้แบ่งปัน ประสบการณ์ งานที่ทำกับเพื่อนร่วมงาน เพื่อสร้างเครือข่าย	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน  <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น  <input type="checkbox"/> .....	ทำความเข้าใจ ศึกษาข้อมูล เพื่อที่สามารถ พลิกแพลงหาวิธีการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้น ได้อย่างเหมาะสม ตลอดจนสามารถเชื่อมโยง แลกเปลี่ยนข้อมูลกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อนำมา ต่อยอดทางความคิด และแก้ไขปัญหาโดยไม่ จำกัดอยู่ในกรอบความคิดเดิมๆ

ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น      การพัฒนาเป็นไปแบบไม่ต่อเนื่อง เนื่องจากผู้รับการพัฒนาต้องใช้เวลาว่างจากภาระกิจเข้ารับการเรียนออนไลน์

แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค      ต้องบริหารงาน เวลา ให้เหมาะสมต่อการเข้ารับการพัฒนา ด้วยวิธีการเรียนออนไลน์

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP)

ผู้เข้ารับการพัฒนามีความรับผิดชอบ มีทักษะ และการจัดสรรช่วงเวลางานได้ดีขึ้น

ระยะเวลาการปฏิบัติงานด้านเอกสาร และลดการผิดพลาดของงานที่รับผิดชอบได้ดีขึ้น

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ผู้ได้รับการพัฒนา.....

( นายนิธิ โคทังคะ )

ตำแหน่ง    เจ้าพนักงานสัตวบาลปฏิบัติงาน

วันที่ ...../...../.....

ผู้บังคับบัญชา.....

( นายจิระศักดิ์ เกตุสิงห์ )

ตำแหน่ง    ปศุสัตว์อำเภอโพธารามแก้ว

วันที่ ...../...../.....

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ชื่อ-นามสกุล

นางสาวนิภาวรรณ นามโคตร

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4)		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
ด้านทักษะดิจิทัล (Digitl)	หลักสูตรการสร้างความรู้ตระหนักรู้ด้านความมั่นคงทางไซเบอร์ (Cybersecurity Awareness)	* เป็นไปตามแผน * ไม่เป็นไปตามแผน	* พัฒนาแล้ว ดีขึ้น * .....	ศึกษาข้อมูล และความรู้ด้านเทคโนโลยีใหม่ๆ จากอินเทอร์เน็ต พร้อมทั้งนำความรู้ที่ได้รับมาปรับใช้ในกระบวนการทำงาน เพื่อให้เกิดความปลอดภัยของฐานข้อมูลหน่วยงาน
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ	ความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล : ทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานแบบออนไลน์ (Digital Literacy: Essential Skills for Working Online)	* เป็นไปตามแผน * ไม่เป็นไปตามแผน	* พัฒนาแล้ว ดีขึ้น * .....	ทำความเข้าใจ ศึกษาข้อมูล เพื่อที่สามารถพลิกแพลงหาวิธีการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสม ตลอดจนสามารถเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อนำมาต่อยอดทางความคิด และแก้ไขปัญหาโดยไม่จำกัดอยู่ในกรอบความคิดเดิมๆ

## ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ชื่อ-นามสกุล

นายภูริชญ์ พันธุ์เพิ่ม

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4)		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
<p><b>ด้านทักษะดิจิทัล (Digital)</b></p> <p>หลักสูตร ความมั่นคงปลอดภัยอินเทอร์เน็ตและการปฏิบัติตนสำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล</p>	<p>มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องของความมั่นคงทางไซเบอร์และแนวทางการใช้งานอินเทอร์เน็ตในยุคดิจิทัลได้อย่างเหมาะสม ระบบเครือข่าย โครงสร้างฐานข้อมูล มีความปลอดภัย บุคคลภายนอกไม่สามารถเข้าถึงข้อมูลได้</p>	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน          <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น          <input type="checkbox"/> .....	<p>ศึกษาข้อมูล และความรู้ด้านเทคโนโลยีใหม่ๆ จากอินเทอร์เน็ต พร้อมทั้งนำความรู้ที่ได้รับมาปรับใช้ในกระบวนการทำงาน เพื่อให้เกิดความปลอดภัยของฐานข้อมูลหน่วยงาน</p>
<p>ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>หลักสูตร ความรู้พื้นฐานการบริหารทรัพยากรบุคคล</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สามารถบริหารบุคลากรที่มี และจัดสรรเวลาที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุดในกระบวนการทำงาน</li> <li>- สามารถวางแผนการทำงานได้อย่างถูกต้องรวดเร็ว และทำงานพื้นฐานข้อมูลเดียวกัน</li> <li>- แลกเปลี่ยนเรียนรู้แบ่งปัน ประสบการณ์งานที่ทำกับเพื่อนร่วมงาน เพื่อสร้างเครือข่าย</li> </ul>	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน          <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น          <input type="checkbox"/> .....	<p>ทำความเข้าใจ ศึกษาข้อมูล เพื่อที่สามารถพลิกแพลงหาวิธีการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสม ตลอดจนสามารถเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อนำมาต่อยอดทางความคิด และแก้ไขปัญหาโดยไม่จำกัดอยู่ในกรอบความคิดเดิมๆ</p>

ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น      การพัฒนาเป็นไปแบบไม่ต่อเนื่อง เนื่องจากผู้รับการพัฒนาต้องใช้เวลาว่างจากภาระกิจเข้ารับการเรียนรู้ออนไลน์

แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค      ต้องบริหารงาน เวลา ให้เหมาะสมต่อการเข้ารับการพัฒนา ด้วยวิธีการเรียนออนไลน์

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP)      ผู้เข้ารับการพัฒนา มีความรับผิดชอบ มีทักษะ และการจัดสรรช่วงเวลาการทำงานได้ดีขึ้น

ลดระยะเวลาการปฏิบัติงานด้านเอกสาร และลดการผิดพลาดของงานที่รับผิดชอบได้ดีขึ้น

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ผู้ได้รับการพัฒนา.....  
 ( นายภุญชัย พันธุ์เพิ่ม )  
 ตำแหน่ง นายสัตวแพทย์ปฏิบัติการ  
 วันที่ 30 / พ.ค. / 2567

ผู้บังคับบัญชา .....  
 ( นายจิระศักดิ์ เกตุสิงห์ )  
 ตำแหน่ง ปศุสัตว์อำเภอคำตากล้า  
 วันที่ 30 / พ.ค. / 2567

## ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ชื่อ-นามสกุล

นายปวิณ ศรีเรไร

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4)		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
ด้านทักษะดิจิทัล (Digitl) หลักสูตร ความมั่นคงปลอดภัย อินเทอร์เน็ตและการปฏิบัติตน สำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล (DS03)	มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวปฏิบัติ และมารยาทต่างๆ ในสังคมดิจิทัล ซึ่งจะทำให้บุคลากรในหน่วยงานสามารถ ใช้งานอินเทอร์เน็ตในยุคดิจิทัลได้อย่างเหมาะสม	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/> .....	ศึกษาเพิ่มเติมด้านนี้ต่อไป พัฒนา/ปรับปรุง แนวทางการปฏิบัติ และมารยาทต่างๆ ในสังคมดิจิทัลต่อไป
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ หลักสูตร ความรู้พื้นฐานการบริหาร ทรัพยากรบุคคล (KD17)	นำกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการบริหารทรัพยากร บุคคลต่างๆ มาใช้ให้เกิดประ โยชน์สูงสุด	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/> .....	ศึกษาพื้นฐานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล พร้อมทั้งทฤษฎี และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ การบริหารทรัพยากรบุคคลต่าง ๆ เพิ่มเติม

## ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ชื่อ-นามสกุล

นายปวีณ ศรีเรไร

ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น

-

แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค

-

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP)

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ผู้รับการพัฒนา

(นายปวีณ ศรีเรไร)

ตำแหน่ง นายสัตวแพทย์ชำนาญการ

วันที่ .....

ผู้บังคับบัญชา

(นายวิศุทธิ์ เอื้อกึ่งเพชร)

ตำแหน่ง นายสัตวแพทย์ชำนาญการพิเศษ

วันที่ .....

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ชื่อ-นามสกุล

นายวิชาญ โคตรโยธา เจ้าพนักงานสัตวบาลชำนาญงาน

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4)		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
<p><b>ด้านทักษะดิจิทัล (Digital)</b></p> <p>หลักสูตร ความมั่นคงปลอดภัย อินเทอร์เน็ตและการปฏิบัติคน สำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล</p>	<p>มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องของความมั่นคงทางไซเบอร์และแนวทางการใช้งานอินเทอร์เน็ตในยุคดิจิทัลได้อย่างเหมาะสม ระบบเครือข่าย โครงสร้างฐานข้อมูล มีความปลอดภัย บุคคลภายนอกไม่สามารถเข้าถึงข้อมูลได้</p>	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน  <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น  <input type="checkbox"/> .....	<p>ศึกษาข้อมูล และความรู้ด้านเทคโนโลยีใหม่ๆ จากอินเทอร์เน็ต พร้อมทั้งนำความรู้ที่ได้รับ มาปรับใช้ในกระบวนการทำงาน เพื่อให้เกิดความปลอดภัยของฐานข้อมูลหน่วยงาน</p>
<p><b>ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ</b></p> <p>หลักสูตร ความรู้พื้นฐานการบริหารทรัพยากรบุคคล</p>	<p>- สามารถบริหารบุคลากรที่มี และจัดสรรเวลาที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุดในกระบวนการทำงาน</p> <p>- สามารถวางแผนการทำงานได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และทำงานพื้นฐานข้อมูลเดียวกัน</p> <p>- แลกเปลี่ยนเรียนรู้แบ่งปัน ประสบการณ์งานที่ทำกับเพื่อนร่วมงาน เพื่อสร้างเครือข่าย</p>	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน  <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น  <input type="checkbox"/> .....	<p>ทำความเข้าใจ ศึกษาข้อมูล เพื่อที่สามารถพลิกแหล่งหาวิธีการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสม ตลอดจนสามารถเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อนำมาต่อยอดทางความคิด และแก้ไขปัญหาโดยไม่จำกัดอยู่ในกรอบความคิดเดิมๆ</p>



ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น      การพัฒนาเป็นไปแบบไม่ต่อเนื่อง เนื่องจากผู้รับการพัฒนาต้องใช้เวลาว่างจากภารกิจเข้ารับการเรียนรู้ออนไลน์

แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค      ต้องบริหารงาน เวลา ให้เหมาะสมต่อการเข้ารับการพัฒนา ด้วยวิธีการเรียนออนไลน์

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP)      ผู้เข้ารับการพัฒนา มีความรับผิดชอบ มีทักษะ และการจัดสรรช่วงเวลาการทำงานได้ดีขึ้น

ลดระยะเวลาการปฏิบัติงานด้านเอกสาร และลดการผิดพลาดของงานที่รับผิดชอบได้ดีขึ้น

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ผู้ได้รับการพัฒนา   
(นายวิชาญ โคตรโยธา)

ตำแหน่ง      เจ้าพนักงานสัตวบาลชำนาญงาน

วันที่      ...../...../.....

ผู้บังคับบัญชา   
( น.ส.สุธีพร ภูศรีฐาน )

ตำแหน่ง      ปศุสัตว์อำเภอบ้านม่วง

วันที่      ...../...../.....

## ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ชื่อ-นามสกุล

นายมงคล น้อยเสนา เจ้าหน้าที่งานสวัสดิภาพชำนาญงาน

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4)		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
<b>ด้านทักษะดิจิทัล (Digital)</b> หลักสูตร ความมั่นคงปลอดภัย อินเทอร์เน็ตและการปฏิบัติงาน สำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล	มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องของความมั่นคงทาง ไซเบอร์และแนวทางการใช้งานอินเทอร์เน็ตในยุค ดิจิทัลได้อย่างเหมาะสม ระบบเครือข่าย โครงสร้าง ฐานข้อมูล มีความปลอดภัย บุคคลภายนอก ไม่สามารถเข้าถึงข้อมูลได้	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน  <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น  <input type="checkbox"/> .....	ศึกษาข้อมูล และความรู้ด้านเทคโนโลยีใหม่ๆ จากอินเทอร์เน็ต พร้อมทั้งนำความรู้ที่ได้รับ มาปรับใช้ในกระบวนการทำงาน เพื่อให้เกิด ความปลอดภัยของฐานข้อมูลหน่วยงาน
<b>ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อ</b> <b>ขับเคลื่อนการกิจภาครัฐอย่างมี</b> <b>ประสิทธิภาพ</b> หลักสูตร ความรู้พื้นฐานการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	- สามารถบริหารบุคลากรที่มี และจัดสรรเวลา ที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุดในกระบวนการ ทำงาน - สามารถวางแผนการทำงานได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และทำงานพื้นฐานข้อมูลเดียวกัน - แลกเปลี่ยนเรียนรู้แบ่งปัน ประสบการณ์ งานที่ทำกับเพื่อนร่วมงาน เพื่อสร้างเครือข่าย	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน  <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น  <input type="checkbox"/> .....	ทำความเข้าใจ ศึกษาข้อมูล เพื่อที่สามารถ พริ้วแพลงหาวิธีการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้น ได้อย่างเหมาะสม ตลอดจนสามารถเชื่อมโยง แลกเปลี่ยนข้อมูลกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อนำมา ต่อยอดทางความคิด และแก้ไขปัญหาโดยไม่ จำกั้อยู่ในกรอบความคิดเดิมๆ

ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น ..... การพัฒนาเป็นไปแบบไม่ต่อเนื่อง เนื่องจากผู้รับการพัฒนาต้องใช้เวลาร่างจากภาระกิจเข้ารับการเรียนรู้ออนไลน์

แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค ..... ต้องบริหารงาน เวลา ให้เหมาะสมต่อการเข้ารับการพัฒนา ด้วยวิธีการเรียนออนไลน์

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังจากดำเนินการตาม IDP) ..... ผู้เข้ารับการพัฒนา มีความรับผิดชอบ มีทักษะ และการจัดสรรช่วงเวลาการทำงานได้ดีขึ้น

ลดระยะเวลาการปฏิบัติงานด้านเอกสาร และลดการผิดพลาดของงานที่ได้รับมอบหมายได้เพิ่มขึ้น

ข้อเสนอแนะอื่นๆ .....

ผู้ได้รับการพัฒนา..... 

( นายมงคล น้อยเสนา )

ตำแหน่ง ..... เจ้าพนักงานสัตวบาลชำนาญงาน

วันที่ ..... / ..... / .....

ผู้บังคับบัญชา ..... 

( น.ส.ศุทธิพร ภูศรีฐาน )

ตำแหน่ง ..... ปศุสัตว์อำเภอบ้านม่วง

วันที่ ..... / ..... / .....

## ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ชื่อ-นามสกุล

นางสาวปภาศิริ หนองอร

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4)		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
<p><b>ด้านทักษะดิจิทัล (Digitl)</b></p> <p>หลักสูตร ความมั่นคงปลอดภัย อินเทอร์เน็ตและการปฏิบัติตน สำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล</p>	<p>มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องของความมั่นคงทางไซเบอร์และแนวทางการใช้งานอินเทอร์เน็ตในยุคดิจิทัลได้อย่างเหมาะสม ระบบเครือข่าย โครงสร้างฐานข้อมูล มีความปลอดภัย บุคคลภายนอกไม่สามารถเข้าถึงข้อมูลได้</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น</p> <p><input type="checkbox"/> .....</p>	<p>ศึกษาข้อมูล และความรู้ด้านเทคโนโลยีใหม่ๆ จากอินเทอร์เน็ต พร้อมทั้งนำความรู้ที่ได้รับ มาปรับใช้ในกระบวนการทำงาน เพื่อให้เกิดความปลอดภัยของฐานข้อมูลหน่วยงาน</p>
<p><b>ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ</b></p> <p>หลักสูตร ความรู้พื้นฐานการบริหารทรัพยากรบุคคล</p>	<p>- สามารถบริหารบุคลากรที่มี และจัดสรรเวลา ที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุดในกระบวนการทำงาน</p> <p>- สามารถวางแผนการทำงานได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และทำงานพื้นฐานข้อมูลเดียวกัน</p> <p>- แลกเปลี่ยนเรียนรู้แบ่งปัน ประสบการณ์ งานที่ทำกับเพื่อนร่วมงาน เพื่อสร้างเครือข่าย</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น</p> <p><input type="checkbox"/> .....</p>	<p>ทำความเข้าใจ ศึกษาข้อมูล เพื่อที่สามารถพลิกแพลงหาวิธีการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้น ได้อย่างเหมาะสม ตลอดจนสามารถเชื่อมโยง แลกเปลี่ยนข้อมูลกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อนำมา ต่อยอดทางความคิด และแก้ไขปัญหาโดยไม่จำกัดอยู่ในกรอบความคิดเดิมๆ</p>


ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น ..... การพัฒนาเป็นไปแบบไม่ต่อเนื่อง เนื่องจากผู้รับการพัฒนาต้องใช้เวลาว่างจากภาระกิจเข้ารับการเรียนออนไลน์

แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค ..... ต้องบริหารงาน เวลา ให้เหมาะสมต่อการเข้ารับการพัฒน ด้วยวิธีการเรียนออนไลน์

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP) ..... ผู้เข้ารับการพัฒนามีความรับผิดชอบ มีทักษะ และการจัดสรรช่วงเวลาการทำงานได้ดีขึ้น

ลดระยะเวลาการปฏิบัติงานด้านเอกสาร และลดการผิดพลาดของงานที่รับผิดชอบได้ดีขึ้น

ข้อเสนอแนะอื่นๆ .....

ผู้ได้รับการพัฒนา.....    
 (นางสาวนงกัณฐ์ ธนพัฒน์)   
 ตำแหน่ง ..... ศึกษานิเทศก์   
 วันที่ ...../...../.....

ผู้บังคับบัญชา .....    
 (นายเทริตรพงษ์ ผลบุญ)   
 ตำแหน่ง ..... ปลัดตัวอำเภอเมืองสกลนคร   
 วันที่ ...../...../.....

## ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ชื่อ-นามสกุล

นางสาวชอุษา

คันทรโกศ

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4)		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
<p><b>ด้านทักษะดิจิทัล (Digitl)</b></p> <p>หลักสูตร ความมั่นคงปลอดภัย อินเทอร์เน็ตและการปฏิบัติตน สำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล</p>	<p>มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องของความมั่นคงทางไซเบอร์และแนวทางการใช้งานอินเทอร์เน็ตในยุคดิจิทัลได้อย่างเหมาะสม ระบบเครือข่าย โครงสร้างฐานข้อมูล มีความปลอดภัย บุคคลภายนอกไม่สามารถเข้าถึงข้อมูลได้</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น</p> <p><input type="checkbox"/> .....</p>	<p>ศึกษาข้อมูล และความรู้ด้านเทคโนโลยีใหม่ๆ จากอินเทอร์เน็ต พร้อมทั้งนำความรู้ที่ได้รับ มาปรับใช้ในกระบวนการทำงาน เพื่อให้เกิดความปลอดภัยของฐานข้อมูลหน่วยงาน</p>
<p><b>ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ</b></p> <p>หลักสูตร ความรู้พื้นฐานการบริหารทรัพยากรบุคคล</p>	<p>- สามารถบริหารบุคลากรที่มี และจัดสรรเวลา ที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุดในกระบวนการทำงาน</p> <p>- สามารถวางแผนการทำงานได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และทำงานพื้นฐานข้อมูลเดียวกัน</p> <p>- แลกเปลี่ยนเรียนรู้แบ่งปัน ประสบการณ์ งานที่ทำกับเพื่อนร่วมงาน เพื่อสร้างเครือข่าย</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น</p> <p><input type="checkbox"/> .....</p>	<p>ทำความเข้าใจ ศึกษาข้อมูล เพื่อที่สามารถ พลิกแพลงหาวิธีการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้น ได้อย่างเหมาะสม ตลอดจนสามารถเชื่อมโยง แลกเปลี่ยนข้อมูลกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อนำมา ต่อยอดทางความคิด และแก้ไขปัญหาโดยไม่ จำกั้อยู่ในกรอบความคิดเดิมๆ</p>

ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น

การพัฒนาเป็นไปแบบไม่ต่อเนื่อง เนื่องจากผู้รับการพัฒนาต้องใช้เวลาว่างจากภาระกิจเข้ารับการเรียนรู้ออนไลน์

แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค

ต้องบริหารงาน เวลา ให้เหมาะสมต่อการเข้ารับการพัฒนา ด้วยวิธีการเรียนออนไลน์

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP)

ผู้เข้ารับการพัฒนา มีความรับผิดชอบ มีทักษะ และการจัดสรรช่วงเวลาการทำงานได้ดีขึ้น

ลดระยะเวลาการปฏิบัติงานด้านเอกสาร และลดการผิดพลาดของงานที่รับผิดชอบได้ดีขึ้น

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ผู้ได้รับการพัฒนา.....  
(นางสาวชัญญา จันทร์โกธร)

ตำแหน่ง ...นางสาวชัญญา จันทร์โกธร

วันที่ ...../...../.....

ผู้บังคับบัญชา.....  
(นายเทริตวรพงษ์ ผลบุญ)

ตำแหน่ง ...ปลัดอำเภอเมืองสกลนคร

วันที่ ...../...../.....

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗				
ชื่อ-นามสกุล		นายวิเชษฐ ยาทองไชย		
ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
<p>พัฒนาด้านดิจิทัล (Digitl)</p> <p>หลักสูตร : ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ตและการปฏิบัติตนสำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล</p>	<p>๑. เข้าใจถึงลักษณะการกระทำผิดทางคอมพิวเตอร์ และสิ่งที่ต้องพึงระวังในการใช้งานบนอินเทอร์เน็ต พบ. ว่าด้วยการกระทำผิดทางคอมพิวเตอร์</p> <p>๒. สามารถใช้โปรแกรมและบริโภคข้อมูลโดยโดยยั้งคิด</p>	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/> .....	<p>ศึกษาเพิ่มเติมด้านการพัฒนา/ปรับปรุงแนวทางการปฏิบัติในสังคมดิจิทัล พร้อมทั้งนำความรู้ที่ได้รับ มาปรับใช้ในกระบวนการเพื่อให้เกิดความปลอดภัยของฐานข้อมูล</p>
<p>ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>หลักสูตร : ความรู้พื้นฐานการบริหารทรัพยากรบุคคล</p>	<p>๑. สามารถเข้าใจถึงการบริหารทรัพยากรบุคคล</p> <p>๒. สามารถเข้าใจถึงกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล</p> <p>๓. สามารถเข้าใจถึงการจัดหาทรัพยากรบุคคล</p> <p>๔. สามารถเข้าใจถึงการบริหารค่าตอบแทน</p> <p>๕. สามารถเข้าใจถึงการธำรงรักษาและการบริหารการออกจากงาน</p> <p>๖. สามารถเข้าใจถึงแนวโน้มการบริหารทรัพยากรบุคคล</p>	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> .....	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/> .....	<p>ศึกษาเพิ่มเติมด้านการพัฒนา/ปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ บริหารงานให้มีความสอดคล้องกับตำแหน่งและหน้าที่รับผิดชอบของแต่ละบุคคล</p>



## ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ-นามสกุล

นายวิเชษฐ์ ยาทองไชย

ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น

การพัฒนาเป็นไปแบบไม่ต่อเนื่อง เนื่องจากผู้รับการพัฒนาต้องใช้เวลาว่างจากภารกิจเข้ารับการเรียนรู้ออนไลน์

แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค

ต้องบริหารงาน เวลา ให้เหมาะสมต่อการเข้ารับการพัฒนา ด้วยวิธีการเรียนออนไลน์

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP)

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ผู้รับการพัฒนา .....

( นายวิเชษฐ์ ยาทองไชย )

ตำแหน่ง นายสัตวแพทย์ชำนาญการพิเศษ

วันที่ ...../...../.....

ผู้บังคับบัญชา .....

( นางอมรรัตน์ สุวรรณรงค์ )

ตำแหน่ง นายสัตวแพทย์ชำนาญการพิเศษ

วันที่ ...../...../.....

กลุ่มพัฒนาบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่ (โทร ๐ ๒๖๓ ๔๔๔๔ ต่อ ๒๑๕๑-๓)

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗				
ชื่อ-นามสกุล		นางสาวมนกกาญจน์ ขวัญสกุล		
ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
พัฒนาด้านดิจิทัล (Digitl) หลักสูตร : ความมั่นคงปลอดภัย บนอินเทอร์เน็ตและการปฏิบัติตน สำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล	๑. เข้าใจถึงลักษณะการกระทำคามผิด ทางคอมพิวเตอร์ และสิ่งที่ต้องพึงระวัง ในการใช้งานบนอินเทอร์เน็ต พรบ. ว่าด้วยการกระทำคามผิดทางคอมพิวเตอร์ ๒. สามารถใช้โปรแกรมและบริโภคข้อมูลโดย โดยยั้งคิด	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/> .....	ศึกษาเพิ่มเติมด้านการ พัฒนา/ปรับปรุง แนวทางการปฏิบัติในสังคมดิจิทัล พร้อมทั้ง นำความรู้ที่ได้รับ มาปรับใช้ในกระบวนการ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยของฐานข้อมูล
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ หลักสูตร : ความรู้พื้นฐานการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	๑. สามารถเข้าใจถึงการบริหารทรัพยากรบุคคล ๒. สามารถเข้าใจถึงกระบวนการบริหาร ทรัพยากรบุคคล ๓. สามารถเข้าใจถึงการจัดหาทรัพยากรบุคคล ๔. สามารถเข้าใจถึงการบริหารค่าตอบแทน ๕. สามารถเข้าใจถึงการอํารงรักษาและ การบริหารการออกจากงาน ๖. สามารถเข้าใจถึงแนวโน้มการ บริหารทรัพยากรบุคคล	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/> .....	ศึกษาเพิ่มเติมด้านการพัฒนา/ปรับปรุงกระบวนการ ทำงานให้มีความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ บริหารงานให้มีความสอดคล้องกับตำแหน่ง และหน้าที่รับผิดชอบของแต่ละบุคคล

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ-นามสกุล

นางสาวมนกกาญจน์ ขวัญสกุล

ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น

การพัฒนาเป็นไปแบบไม่ต่อเนื่อง เนื่องจากผู้รับการพัฒนาต้องใช้เวลาว่างจากภารกิจเข้ารับการเรียนออนไลน์

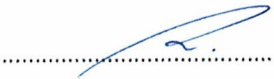
แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค

ต้องบริหารงาน เวลา ให้เหมาะสมต่อการเข้ารับการพัฒนา ด้วยวิธีการเรียนออนไลน์

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP)

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ผู้รับการพัฒนา



(นางสาวมนกกาญจน์ ขวัญสกุล)

ตำแหน่ง

นายสัตวแพทย์ปฏิบัติการ

วันที่

...../...../.....

ผู้บังคับบัญชา



(นางอมรรัตน์ สุวรรณรงค์)

ตำแหน่ง

นายสัตวแพทย์ชำนาญการพิเศษ

วันที่

...../...../.....

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗				
ชื่อ-นามสกุล		นายฐิติกร อามาตย์		
ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
<p>ด้านทักษะดิจิทัล (Digitl)</p> <p>หลักสูตร : ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ตและการปฏิบัติตนสำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล</p>	<p>๑. เข้าใจถึงลักษณะการกระทำความผิดทางคอมพิวเตอร์ และสิ่งที่พึงระวังในการใช้งานบนอินเทอร์เน็ต พบ. ว่าด้วยการกระทำความผิดทางคอมพิวเตอร์</p> <p>๒. สามารถใช้โปรแกรมและบริโภคข้อมูลโดยยั้งคิด</p>	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/> .....	<p>ศึกษาเพิ่มเติมด้านการพัฒนา/ปรับปรุงแนวทางการปฏิบัติในสังคมดิจิทัล พร้อมทั้งนำความรู้ที่ได้รับ มาปรับใช้ในกระบวนการเพื่อให้เกิดความปลอดภัยของฐานข้อมูล</p>
<p>ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>หลักสูตร : ความรู้พื้นฐานการบริหารทรัพยากรบุคคล</p>	<p>๑. สามารถเข้าใจถึงการบริหารทรัพยากรบุคคล</p> <p>๒. สามารถเข้าใจถึงกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล</p> <p>๓. สามารถเข้าใจถึงการจัดหาทรัพยากรบุคคล</p> <p>๔. สามารถเข้าใจถึงการบริหารค่าตอบแทน</p> <p>๕. สามารถเข้าใจถึงการอัตรารักษาและ การบริหารการออกจากงาน</p> <p>๖. สามารถเข้าใจถึงแนวโน้มการบริหารทรัพยากรบุคคล</p>	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/> .....	<p>ศึกษาเพิ่มเติมด้านการพัฒนา/ปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ บริหารงานให้สอดคล้องกับตำแหน่ง และหน้าที่รับผิดชอบของแต่ละบุคคล</p>

## ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ-นามสกุล

นายฐิติกร อามาตย์

ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น

การพัฒนาเป็นไปแบบไม่ต่อเนื่อง เนื่องจากผู้รับการพัฒนาต้องใช้เวลาว่างจากภารกิจเข้ารับการเรียนรู้ออนไลน์

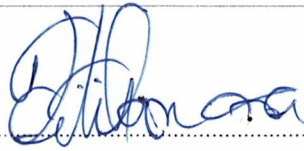
แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค

ต้องบริหารงาน เวลา ให้เหมาะสมต่อการเข้ารับการพัฒนา ด้วยวิธีการเรียนออนไลน์

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP)

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ผู้รับการพัฒนา



(นายฐิติกร อามาตย์)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสัตวบาลปฏิบัติงาน

วันที่ ..../...../.....

ผู้บังคับบัญชา



(นายตรกรวิทย์ โพธิ์สุวรรณ)

ตำแหน่ง

เจ้าพนักงานสัตวบาลอาวุโส

วันที่ ..../...../.....

กลุ่มพัฒนาบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่ (โทร ๐ ๒๖๓ ๔๔๔๔ ต่อ ๒๑๕๑-๓)

## ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ชื่อ-นามสกุล

นายดนุพล เต็มสิรินันท์ เจ้าพนักงานสัตวบาลชำนาญงาน

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4)		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
<p>ด้านทักษะดิจิทัล (Digitl)</p> <p>หลักสูตร ความมั่นคงปลอดภัยอินเทอร์เน็ตและการปฏิบัติตนสำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล</p>	<p>มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องของความมั่นคงทางไซเบอร์และแนวทางการใช้งานอินเทอร์เน็ตในยุคดิจิทัลได้อย่างเหมาะสม ระบบเครือข่าย โครงสร้างฐานข้อมูล มีความปลอดภัย บุคคลภายนอกไม่สามารถเข้าถึงข้อมูลได้</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น</p> <p><input type="checkbox"/> .....</p>	<p>ศึกษาข้อมูล และความรู้ด้านเทคโนโลยีใหม่ๆ จากอินเทอร์เน็ต พร้อมทั้งนำความรู้ที่ได้รับมาปรับใช้ในกระบวนการทำงาน เพื่อให้เกิดความปลอดภัยของฐานข้อมูลหน่วยงาน</p>
<p>ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>หลักสูตร ความรู้พื้นฐานการบริหารทรัพยากรบุคคล</p>	<p>- สามารถบริหารบุคลากรที่มี และจัดสรรเวลาที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุดในกระบวนการทำงาน</p> <p>- สามารถวางแผนการทำงานได้อย่างถูกต้องรวดเร็ว และทำงานพื้นฐานข้อมูลเดียวกัน</p> <p>- แลกเปลี่ยนเรียนรู้แบ่งปัน ประสบการณ์งานที่ทำกับเพื่อนร่วมงาน เพื่อสร้างเครือข่าย</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น</p> <p><input type="checkbox"/> .....</p>	<p>ทำความเข้าใจ ศึกษาข้อมูล เพื่อที่สามารถพลิกแพลงหาวิธีการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสม ตลอดจนสามารถเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อนำมาต่อยอดทางความคิด และแก้ไขปัญหาโดยไม่จำกัดอยู่ในกรอบความคิดเดิมๆ</p>

ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น      การพัฒนาเป็นไปแบบไม่ต่อเนื่อง เนื่องจากผู้รับการพัฒนาต้องใช้เวลาว่างจากภาระกิจเข้ารับการเรียนออนไลน์

---

แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค      ต้องบริหารงาน เวลา ให้เหมาะสมต่อการเข้ารับการพัฒนา ด้วยวิธีการเรียนออนไลน์

---

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP)      ผู้เข้ารับการพัฒนามีความรับผิดชอบ มีทักษะ และการจัดสรรช่วงเวลาการทำงานได้ดีขึ้น

---

ลดระยะเวลาการปฏิบัติงานด้านเอกสาร และลดการผิดพลาดของงานที่รับผิดชอบได้ดีขึ้น

---

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

---

ผู้ได้รับการพัฒนา.....  
  
 ( นายตฤพล เต็มสิรินันท์ )

ตำแหน่ง    เจ้าพนักงานสัตวบาลชำนาญงาน

วันที่ ...../...../.....

ผู้บังคับบัญชา.....  
  
 ( นายจีระศักดิ์ เกตุสิงห์ )

ตำแหน่ง    ปศุสัตว์อำเภอโพธารามแก้ว

วันที่ ...../...../.....