

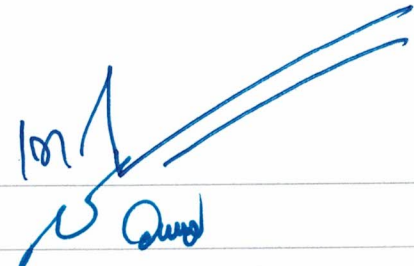
แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้ได้รับการพัฒนา นายเทริตวรพงษ์ ผลบุญ

ลงนาม

ผู้บังคับบัญชา นายสายฝน วงษาทุม

ลงนาม



ความรู้ ทักษะ ความสามารถและ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1)	เป้าหมายการพัฒนา (2)	วิธีการพัฒนา (3)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4)												แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (5)	
			2566		2567											
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digitl)	ความมั่นคงปลอดภัยบน อินเทอร์เน็ตและการปฏิบัติตน สำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล	การเรียนรู้ทางไกลโดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning)														1.สามารถนำมาปรับใช้กับการเก็บรักษา ความปลอดภัยของข้อมูลที่มีภายในของ หน่วยงาน
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	ความรู้พื้นฐานการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	การเรียนรู้ทางไกลโดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning)														1.สามารถนำเอาหลักการบริหารทรัพยากร บุคคลมาปรับใช้เพื่อให้หน่วยงานให้เกิด ความเป็นธรรมในการบริหารงาน

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้ได้รับการพัฒนา นางสาวนันท์นิ พลเศษ ลงนาม *นันท์นิ พลเศษ*
 ผู้บังคับบัญชา นายสายฝน วงษาทุม ลงนาม *สายฝน*

ความรู้ ทักษะ ความสามารถและ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1)	เป้าหมายการพัฒนา (2)	วิธีการพัฒนา (3)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4)											แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (5)		
			2566		2567											
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digitl)	ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ต และการปฏิบัติตนสำหรับข้าราชการ ยุคดิจิทัล	การเรียนรู้ทางไกล ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ e-learning														นำความรู้ที่ได้มาปรับปรุงในกระบวนการ ทำงาน ให้สะดวก รวดเร็ว สามารถเข้าถึง ข้อมูลและบริการของหน่วยงานได้ ทันต่อสถานะการณ์
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	ความรู้พื้นฐานการบริหารทรัพยากร บุคคล	การเรียนรู้ทางไกล ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ e-learning														1. การบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างเหมาะสม 2. มอบงานในหน้าที่รับผิดชอบอย่างถูกต้อง 3. ส่งเสริมให้บุคลากรมีความรู้ ความสามารถ เพิ่มทักษะในการทำงาน

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้ได้รับการพัฒนา

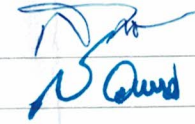
นายสังวาลย์ ลาภา

ลงนาม

ผู้บังคับบัญชา

นายสายฝน วงษาทุม

ลงนาม



ความรู้ ทักษะ ความสามารถและ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1)	เป้าหมายการพัฒนา (2)	วิธีการพัฒนา (3)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4)											แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (5)		
			2566		2567											
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digitl)	ความมั่นคงปลอดภัยบน อินเทอร์เน็ตและการปฏิบัติ ตนสำหรับข้าราชการยุค ดิจิทัล	การเรียนรู้ทางไกล ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ e-learning														นำความรู้ที่ได้มาปรับปรุงในกระบวนการ ทำงาน ให้สะดวก รวดเร็ว สามารถเข้าถึง ข้อมูลและการบริการของหน่วยงานได้ ทันต่อสถานการณ์ และสามารถปฏิบัติบน โลกออนไลน์ได้อย่างปลอดภัย
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	ความรู้พื้นฐานการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	การเรียนรู้ทางไกล ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ e-learning														1. ทบทวนองค์ความรู้ในการบริหารงาน ทรัพยากรบุคคลอย่างเหมาะสม 2. มอบหมายงานในหน้าที่รับผิดชอบ ได้อย่างเหมาะสม 3. ส่งเสริมให้บุคลากรมีความรู้ ความสามารถ เพิ่มทักษะในการทำงาน

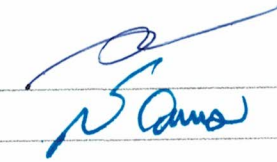
แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้ได้รับการพัฒนา นางอมรรัตน์ สุวรรณรงค์

ลงนาม

ผู้บังคับบัญชา นายสายฝน วงษาทุม

ลงนาม



ความรู้ ทักษะ ความสามารถและ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)											แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)		
			๒๕๖๖		๒๕๖๗											
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digitl)	ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ต และการปฏิบัติตนสำหรับข้าราชการ ยุคดิจิทัล	การเรียนรู้ทางไกล ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ e-learning														นำความรู้ที่ได้มาปรับปรุงในกระบวนการ ทำงาน ให้สะดวก รวดเร็ว สามารถเข้าถึง ข้อมูลและการบริการของหน่วยงานได้ ทันต่อสถานการณ์
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	ความรู้พื้นฐานการบริหารทรัพยากร บุคคล	การเรียนรู้ทางไกล ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ e-learning														๑. การบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างเหมาะสม ๒. มอบงานในหน้าที่รับผิดชอบอย่างถูกต้อง ๓. ส่งเสริมให้บุคลากรมีความรู้ ความสามารถ เพิ่มทักษะในการทำงาน

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้ได้รับการพัฒนา

นางเกียรติมณีย์ กษณะสาย

ลงนาม

ผู้บังคับบัญชา

นายสายฝน วงษาทุม

ลงนาม

ความรู้ ทักษะ ความสามารถและ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1)	เป้าหมายการพัฒนา (2)	วิธีการพัฒนา (3)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4)											แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (5)		
			2566		2567											
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digitl)	ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ต และการปฏิบัติตนสำหรับข้าราชการ ยุคดิจิทัล	การเรียนรู้ทางไกล ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ e-learning														นำความรู้ที่ได้มาปรับปรุงในกระบวนการ ทำงาน ให้สะดวก รวดเร็ว สามารถเข้าถึง ข้อมูลและการบริการของหน่วยงานได้ ทันต่อสถานะการณ์
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	ความรู้พื้นฐานการบริหารทรัพยากร บุคคล	การเรียนรู้ทางไกล ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ e-learning														1. การบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างเหมาะสม 2. มอบงานในหน้าที่รับผิดชอบอย่างถูกต้อง 3. ส่งเสริมให้บุคลากรมีความรู้ ความสามารถ เพิ่มทักษะในการทำงาน

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้ได้รับการพัฒนา

นายวิศุทธิ์ เอื้อกิ่งเพชร

ลงนาม

วิศุทธิ์

ผู้บังคับบัญชา

นายสายฝน วงษาทุม

ลงนาม

ความรู้ ทักษะ ความสามารถและ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1)	เป้าหมายการพัฒนา (2)	วิธีการพัฒนา (3)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4)											แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (5)		
			2566		2567											
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digitl)	ความมั่นคงปลอดภัยบน อินเทอร์เน็ตและการปฏิบัติตน สำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล	การเรียนรู้ทางไกลโดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)														1.สามารถนำมาปรับใช้กับการเก็บรักษา ความปลอดภัยของข้อมูลที่มีภายในของ หน่วยงาน
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	ความรู้พื้นฐานการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	การเรียนรู้ทางไกลโดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)														1.สามารถนำเอาหลักการบริหารทรัพยากร บุคคลมาปรับใช้เพื่อให้หน่วยงานให้เกิด ความเป็นธรรมในการบริหารงาน

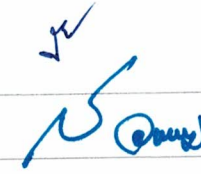
แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้ได้รับการพัฒนา นายจักรวาล มาตย์นอก

ลงนาม

ผู้บังคับบัญชา นายสายฝน วงษาทุม

ลงนาม



ความรู้ ทักษะ ความสามารถและ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1)	เป้าหมายการพัฒนา (2)	วิธีการพัฒนา (3)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4)											แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (5)	
			2566		2567										
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digitl)	ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ต และการปฏิบัติตนสำหรับข้าราชการ ยุคดิจิทัล	การเรียนรู้ทางไกล ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ e-learning													นำความรู้ที่ได้มาปรับปรุงในกระบวนการ ทำงาน ให้สะดวก รวดเร็ว สามารถเข้าถึง ข้อมูลและบริการของหน่วยงานได้ ทันต่อสถานะการณ์
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	ความรู้พื้นฐานการบริหารทรัพยากร บุคคล	การเรียนรู้ทางไกล ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ e-learning													1. การบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างเหมาะสม 2. มอบงานในหน้าที่รับผิดชอบอย่างถูกต้อง 3. ส่งเสริมให้บุคลากรมีความรู้ ความสามารถ เพิ่มทักษะในการทำงาน

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้ได้รับการพัฒนา นายนิติ ภิรมย์

ลงนาม



ผู้บังคับบัญชา นายสายฝน วงษาทุม

ลงนาม



ความรู้ ทักษะ ความสามารถและ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1)	เป้าหมายการพัฒนา (2)	วิธีการพัฒนา (3)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4)											แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (5)			
			2566		2567												
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digitl)	ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ต และการปฏิบัติตนสำหรับข้าราชการ ยุคดิจิทัล	การเรียนรู้ทางไกล ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ e-learning															นำความรู้ที่ได้มาปรับปรุงในกระบวนการ ทำงาน ให้สะดวก รวดเร็ว สามารถเข้าถึง ข้อมูลและการบริการของหน่วยงานได้ ทันต่อสถานะการณ์
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	ความรู้พื้นฐานการบริหารทรัพยากร บุคคล	การเรียนรู้ทางไกล ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ e-learning															1. การบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างเหมาะสม 2. มอบงานในหน้าที่รับผิดชอบอย่างถูกต้อง 3. ส่งเสริมให้บุคลากรมีความรู้ ความสามารถ เพิ่มทักษะในการทำงาน

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้ได้รับการพัฒนา นางสาวศุภิพร ภูศรีฐาน

ลงนาม



ผู้บังคับบัญชา นายสายฝน วงษาทุม

ลงนาม

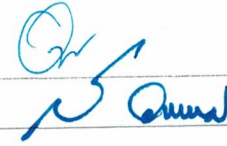


ความรู้ ทักษะ ความสามารถและ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1)	เป้าหมายการพัฒนา (2)	วิธีการพัฒนา (3)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4)										แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (5)		
			2566		2567										
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digitl)	ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ต และการปฏิบัติตนสำหรับข้าราชการ ยุคดิจิทัล	การเรียนรู้ทางไกล ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ e-learning													นำความรู้ที่ได้มาประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงานในหน่วยงานเพื่อบริการ เกษตรกรให้มีความสะดวก รวดเร็ว และ ทันต่อสถานการณ์
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	ความรู้พื้นฐานการบริหารทรัพยากร บุคคล	การเรียนรู้ทางไกล ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ e-learning													1.บริหารทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัด ให้เหมาะสมกับภาระงาน 2.บุคลากรสามารถพัฒนาตนเอง เพิ่มพูนทักษะ ความรู้ความชำนาญ ในการปฏิบัติงาน 3.บุคลากรปฏิบัติงานอย่างมีความสุข คุณภาพชีวิตการทำงานดีขึ้น

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้ได้รับการพัฒนา นายอนุพงศ์ ไตรยราช
 ผู้บังคับบัญชา นายสายฝน วงษาทุม

ลงนาม
 ลงนาม



ความรู้ ทักษะ ความสามารถและ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)											แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)		
			๒๕๖๖		๒๕๖๗											
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digitl)	ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ต และการปฏิบัติตนสำหรับข้าราชการ ยุคดิจิทัล	การเรียนรู้ทางไกล ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ e-learning														นำความรู้ที่ได้มาปรับปรุงในกระบวนการ ทำงาน ให้สะดวก รวดเร็ว สามารถเข้าถึง ข้อมูลและการบริการของหน่วยงานได้ ทันต่อสถานะการณ์ และมีความปลอดภัย
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	ความรู้พื้นฐานการบริหารทรัพยากร บุคคล	การเรียนรู้ทางไกล ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ e-learning														๑. การบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างเหมาะสม ๒. มอบงานในหน้าที่รับผิดชอบอย่างถูกต้อง ๓. ส่งเสริมให้บุคลากรมีความรู้ ความสามารถ เพิ่มทักษะในการทำงาน

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้ได้รับการพัฒนา นายณัฐดนัย พุฒษา

ลงนาม

ผู้บังคับบัญชา นายสังวาลย์ ลากะ

ลงนาม

ความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1)	เป้าหมายการพัฒนา (2)	วิธีการพัฒนา (3)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4)						แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (5)
			2566	2567					
			พ.ย.๕.ค.๓.ค.พ.มี.ค.	เม.ย. พ.ค. มิ.ย.	ก.ค. ส.ค. ก.ย.				
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital)	ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ต และการปฏิบัติงานสำหรับข้าราชการ ยุคดิจิทัล	การเรียนรู้ทางไกล ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ e-learning							นำความรู้ที่ได้มาปรับปรุงในกระบวนการทำงาน ให้สะดวก รวดเร็ว สามารถเข้าถึง ข้อมูลและการบริการของหน่วยงานได้ทันต่อสถานการณ์
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ	ความรู้พื้นฐานการบริหารทรัพยากรบุคคล บุคคล	การเรียนรู้ทางไกล ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ e-learning							1. บริหารทรัพยากรบุคคลอย่างเหมาะสม 2. มอบหมายงานในหน้าที่รับผิดชอบ ได้อย่างเหมาะสม 3. ส่งเสริมให้บุคลากรมีความรู้ความสามารถ เพิ่มทักษะในการทำงาน

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้ได้รับการพัฒนา

นายอนุลักษณ์ กมลพรพจี

ลงนาม

ผู้บังคับบัญชา

นางสาวณัฐริการ์ ศรีนครินทร์

ลงนาม



ความรู้ ทักษะ ความสามารถและ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1)	เป้าหมายการพัฒนา (2)	วิธีการพัฒนา (3)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4)											แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (5)	
			2566		2567										
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digitl)	ความมั่นคงปลอดภัยบน อินเทอร์เน็ตและการปฏิบัติตน สำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล	การเรียนรู้ทางไกลโดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)													1.สามารถนำมาปรับใช้กับการเก็บรักษา ความปลอดภัยของข้อมูลที่มีภายในของ หน่วยงาน
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	ความรู้พื้นฐานการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	การเรียนรู้ทางไกลโดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)													1.สามารถนำเอาหลักการบริหารทรัพยากร บุคคลมาปรับใช้เพื่อให้หน่วยงานให้เกิด ความเป็นธรรมในการบริหารงาน

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้ได้รับการพัฒนา นายรุ่งฟ้า เชื้อวงศ์พรหม

ลงนาม



ผู้บังคับบัญชา นางสาวศุภิพร ภูศรีฐาน

ลงนาม



ความรู้ ทักษะ ความสามารถและ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1)	เป้าหมายการพัฒนา (2)	วิธีการพัฒนา (3)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4)												แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (5)	
			2566		2567											
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digitl)	ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ต และการปฏิบัติตนสำหรับข้าราชการ ยุคดิจิทัล	การเรียนรู้ทางไกล ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ e-learning														นำความรู้ที่ได้มาปรับปรุงในกระบวนการ ทำงาน ให้สะดวก รวดเร็ว สามารถเข้าถึง ข้อมูลและการบริการของหน่วยงานได้ ทันต่อสถานะการณ์
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	ความรู้พื้นฐานการบริหารทรัพยากร บุคคล	การเรียนรู้ทางไกล ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ e-learning														1. การบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างเหมาะสม 2. มอบงานในหน้าที่รับผิดชอบอย่างถูกต้อง 3. ส่งเสริมให้บุคลากรมีความรู้ ความสามารถ เพิ่มทักษะในการทำงาน

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้ได้รับการพัฒนา นายศักดิ์ชัย จันใจ

ลงนาม



ผู้บังคับบัญชา นายเทรติวรพงษ์ ผลบุญ

ลงนาม

ความรู้ ทักษะ ความสามารถและ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1)	เป้าหมายการพัฒนา (2)	วิธีการพัฒนา (3)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4)											แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (5)	
			2566		2567										
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digitl)	ความมั่นคงปลอดภัยบน อินเทอร์เน็ตและการปฏิบัติตน สำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล	การเรียนรู้ทางไกลโดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)													1.สามารถนำมาปรับใช้กับการเก็บรักษา ความปลอดภัยของข้อมูลที่มีภายในของ หน่วยงาน
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	ความรู้พื้นฐานการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	การเรียนรู้ทางไกลโดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)													1.สามารถนำเอาหลักการบริหารทรัพยากร บุคคลมาปรับใช้เพื่อให้หน่วยงานให้เกิด ความเป็นธรรมในการบริหารงาน

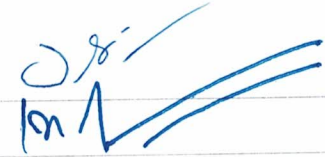
แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้ได้รับการพัฒนา นางอริศรา กุดวงศ์แก้ว

ลงนาม

ผู้บังคับบัญชา นายเทริตวรพงษ์ ผลบุญ

ลงนาม



ความรู้ ทักษะ ความสามารถและ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1)	เป้าหมายการพัฒนา (2)	วิธีการพัฒนา (3)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4)											แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (5)		
			2566		2567											
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digitl)	ความมั่นคงปลอดภัยบน อินเทอร์เน็ตและการปฏิบัติตน สำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล	การเรียนรู้ทางไกลโดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)														1.สามารถนำมาปรับใช้กับการเก็บรักษา ความปลอดภัยของข้อมูลที่มีภายในของ หน่วยงาน
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	ความรู้พื้นฐานการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	การเรียนรู้ทางไกลโดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)														1.สามารถนำเอาหลักการบริหารทรัพยากร บุคคลมาปรับใช้เพื่อให้หน่วยงานให้เกิด ความเป็นธรรมในการบริหารงาน

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้ได้รับการพัฒนา นายปิยะพงษ์ บรรจง

ลงนาม



ผู้บังคับบัญชา นางสาวนันทินี พลเศษ

ลงนาม

ชนลน์ พลเศษ

ความรู้ ทักษะ ความสามารถและ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1)	เป้าหมายการพัฒนา (2)	วิธีการพัฒนา (3)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4)											แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (5)		
			2566		2567											
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digitl)	ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ต และการปฏิบัติตนสำหรับข้าราชการ ยุคดิจิทัล	การเรียนรู้ทางไกล ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ e-learning														นำความรู้ที่ได้มาปรับปรุงในกระบวนการ ทำงาน ให้สะดวก รวดเร็ว สามารถเข้าถึง ข้อมูลและการบริการของหน่วยงานได้ ทันต่อสถานะการณ์
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	ความรู้พื้นฐานการบริหารทรัพยากร บุคคล	การเรียนรู้ทางไกล ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ e-learning														1. การบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างเหมาะสม 2. มอบงานในหน้าที่รับผิดชอบอย่างถูกต้อง 3. ส่งเสริมให้บุคลากรมีความรู้ ความสามารถ เพิ่มทักษะในการทำงาน