

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้ได้รับการพัฒนา นายอนุพงศ์ แก้วกล้า

ลงนาม



ผู้บังคับบัญชา นายอนุพงศ์ ไตรยราช

ลงนาม



ความรู้ ทักษะ ความสามารถและ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)										แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)			
			๒๕๖๖		๒๕๖๗											
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.		
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digitl)	ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ต และการปฏิบัติตนสำหรับข้าราชการ ยุคดิจิทัล	การเรียนรู้ทางไกล ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ e-learning														นำความรู้ที่ได้มาปรับปรุงในกระบวนการ ทำงาน ให้สะดวก รวดเร็ว สามารถเข้าถึง ข้อมูลและการบริการของหน่วยงานได้ ทันต่อสถานการณ์ และมีความปลอดภัย
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	ความรู้พื้นฐานการบริหารทรัพยากร บุคคล	การเรียนรู้ทางไกล ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ e-learning														๑. การบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างเหมาะสม ๒. มอบงานในหน้าที่รับผิดชอบอย่างถูกต้อง ๓. ส่งเสริมให้บุคลากรมีความรู้ ความสามารถ เพิ่มทักษะในการทำงาน

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้ได้รับการพัฒนา

นางสาวรติดา จันทร์ศิริ

ลงนาม

รติดา จันทร์ศิริ

ผู้บังคับบัญชา

นายสังวาลย์ ลาภา

ลงนาม

(Signature)

ความรู้ ทักษะ ความสามารถและ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1)	เป้าหมายการพัฒนา (2)	วิธีการพัฒนา (3)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4)											แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (5)	
			2566		2567										
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digitl)	ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ต และการปฏิบัติตนสำหรับข้าราชการ ยุคดิจิทัล	การเรียนรู้ทางไกล ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ e-learning													นำความรู้ที่ได้มาปรับปรุงในกระบวนการ ทำงาน ให้สะดวก รวดเร็ว สามารถเข้าถึง ข้อมูลและการบริการของหน่วยงานได้ ทันต่อสถานการณ์
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	ความรู้พื้นฐานการบริหารทรัพยากร บุคคล	การเรียนรู้ทางไกล ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ e-learning													1. บริหารทรัพยากรบุคคลอย่างเหมาะสม 2. มอบหมายงานในหน้าที่รับผิดชอบ ได้อย่างเหมาะสม 3. ส่งเสริมให้บุคลากรมีความรู้ ความสามารถ เพิ่มทักษะในการทำงาน

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้ได้รับการพัฒนา นายปริญญา ปาพรม

ลงนาม

ผู้บังคับบัญชา นางเกียรตินิษฐ์ กษณะสาย

ลงนาม

ความรู้ ทักษะ ความสามารถและ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1)	เป้าหมายการพัฒนา (2)	วิธีการพัฒนา (3)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4)											แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (5)		
			2566		2567											
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digitl)	ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ต และการปฏิบัติตนสำหรับข้าราชการ ยุคดิจิทัล	การเรียนรู้ทางไกล ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ e-learning														นำความรู้ที่ได้มาปรับปรุงในกระบวนการ ทำงาน ให้สะดวก รวดเร็ว สามารถเข้าถึง ข้อมูลและการบริการของหน่วยงานได้ ทันต่อสถานะการณ์
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	ความรู้พื้นฐานการบริหารทรัพยากร บุคคล	การเรียนรู้ทางไกล ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ e-learning														1. การบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างเหมาะสม 2. มอบงานในหน้าที่รับผิดชอบอย่างถูกต้อง 3. ส่งเสริมให้บุคลากรมีความรู้ ความสามารถ เพิ่มทักษะในการทำงาน

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้ได้รับการพัฒนา นายคารินทร์ บรมโคตร

ลงนาม



ผู้บังคับบัญชา นายสังวาลย์ ลาภะ

ลงนาม

ความรู้ ทักษะ ความสามารถและ คุณลักษณะที่ต่องกา พัฒนา (1)	เป้าหมายการพัฒนา (2)	วิธีการพัฒนา (3)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4)												แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (5)
			2566			2567									
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digitl)	ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ต และการปฏิบัติตนสำหรับข้าราชการ ยุคดิจิทัล	การเรียนรู้ทางไกล ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ e-learning													นำความรู้ที่ได้มาปรับปรุงในกระบวนการ ทำงาน ให้สะดวก รวดเร็ว สามารถเข้าถึง ข้อมูลและการบริการของหน่วยงานได้ ทันต่อสถานการณ์
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	ความรู้พื้นฐานการบริหารทรัพยากร บุคคล	การเรียนรู้ทางไกล ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ e-learning													1. บริหารทรัพยากรบุคคลอย่างเหมาะสม 2. มอบหมายงานในหน้าที่รับผิดชอบ ได้อย่างเหมาะสม 3. ส่งเสริมให้บุคลากรมีความรู้ ความสามารถ เพิ่มทักษะในการทำงาน

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้ได้รับการพัฒนา

นายวิเชษฐ ยาทองไชย

ลงนาม



ผู้บังคับบัญชา

นางอมรรัตน์ สุวรรณรงค์

ลงนาม



ความรู้ ทักษะ ความสามารถและ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)											แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)		
			๒๕๖๖		๒๕๖๗											
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digitl)	ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ต และการปฏิบัติตนสำหรับข้าราชการ ยุคดิจิทัล	การเรียนรู้ทางไกล ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ e-learning														นำความรู้ที่ได้มาปรับปรุงในกระบวนการ ทำงาน ให้สะดวก รวดเร็ว สามารถเข้าถึง ข้อมูลและการบริการของหน่วยงานได้ ทันต่อสถานะการณ์
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	ความรู้พื้นฐานการบริหารทรัพยากร บุคคล	การเรียนรู้ทางไกล ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ e-learning														๑. การบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างเหมาะสม ๒. มอบงานในหน้าที่รับผิดชอบอย่างถูกต้อง ๓. ส่งเสริมให้บุคลากรมีความรู้ ความสามารถ เพิ่มทักษะในการทำงาน

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้ได้รับการพัฒนา นางสาวนกาญจน์ ขวัญสกุล

ลงนาม

ผู้บังคับบัญชา นางอมรรัตน์ สุวรรณรงค์

ลงนาม

ความรู้ ทักษะ ความสามารถและ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)											แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)		
			๒๕๖๖		๒๕๖๗											
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digitl)	ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ต และการปฏิบัติตนสำหรับข้าราชการ ยุคดิจิทัล	การเรียนรู้ทางไกล ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ e-learning														นำความรู้ที่ได้มาปรับปรุงในกระบวนการ ทำงาน ให้สะดวก รวดเร็ว สามารถเข้าถึง ข้อมูลและการบริการของหน่วยงานได้ ทันต่อสถานการณ์
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	ความรู้พื้นฐานการบริหารทรัพยากร บุคคล	การเรียนรู้ทางไกล ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ e-learning														๑. การบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างเหมาะสม ๒. มอบงานในหน้าที่รับผิดชอบอย่างถูกต้อง ๓. ส่งเสริมให้บุคลากรมีความรู้ ความสามารถ เพิ่มทักษะในการทำงาน

ผู้พัฒนารายบุคคล กองการเจ้าหน้าที่ (โทร ๐ ๒๖๓ ๔๔๔๔ ต่อ ๒๑๕๑-

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้ได้รับการพัฒนา

นายปวีณ ศรีเรไร

ลงนาม

ผู้บังคับบัญชา

นายวิศุทธิ์ เอื้อกิ่งเพชร

ลงนาม

21-
วิศุทธิ์

ความรู้ ทักษะ ความสามารถและ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1)	เป้าหมายการพัฒนา (2)	วิธีการพัฒนา (3)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4)											แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (5)	
			2566		2567										
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digitl)	ความมั่นคงปลอดภัยบน อินเทอร์เน็ตและการปฏิบัติตน สำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล	การเรียนรู้ทางไกลโดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)													1.สามารถนำมาปรับใช้กับการเก็บรักษา ความปลอดภัยของข้อมูลที่มีภายในของ หน่วยงาน
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	ความรู้พื้นฐานการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	การเรียนรู้ทางไกลโดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)													1.สามารถนำเอาหลักการบริหารทรัพยากร บุคคลมาปรับใช้เพื่อให้หน่วยงานให้เกิด ความเป็นธรรมในการบริหารงาน

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้ได้รับการพัฒนา นางสาวชุตีมา จันทระโคตร

ลงนาม

ผู้บังคับบัญชา นายเทริตวรพงษ์ ผลบุญ

ลงนาม

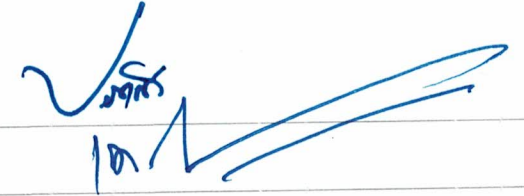
ความรู้ ทักษะ ความสามารถและ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1)	เป้าหมายการพัฒนา (2)	วิธีการพัฒนา (3)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4)												แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (5)	
			2566		2567											
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digitl)	ความมั่นคงปลอดภัยบน อินเทอร์เน็ตและการปฏิบัติตน สำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล	การเรียนรู้ทางไกลโดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)														1.สามารถนำมาปรับใช้กับการเก็บรักษา ความปลอดภัยของข้อมูลที่มีภายในของ หน่วยงาน
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	ความรู้พื้นฐานการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	การเรียนรู้ทางไกลโดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)														1.สามารถนำเอาหลักการบริหารทรัพยากร บุคคลมาปรับใช้เพื่อให้หน่วยงานให้เกิด ความเป็นธรรมในการบริหารงาน

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้ได้รับการพัฒนา

นางสาวภาสริ ณะอุตร เจ้าหน้าที่งานสัตวบาลปฏิบัติงาน

ลงนาม



ผู้บังคับบัญชา

นายเทริตวรพงษ์ ผลบุญ ปศุสัตว์อำเภอเมืองสกลนคร

ลงนาม

ความรู้ ทักษะ ความสามารถและ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1)	เป้าหมายการพัฒนา (2)	วิธีการพัฒนา (3)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4)											แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (5)		
			2566		2567											
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digitl)	ความมั่นคงปลอดภัยบน อินเทอร์เน็ตและการปฏิบัติตน สำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล	การเรียนรู้ทางไกลโดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)														1.สามารถนำมาปรับใช้กับการเก็บรักษา ความปลอดภัยของข้อมูลที่มีภายในของ หน่วยงาน
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	ความรู้พื้นฐานการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	การเรียนรู้ทางไกลโดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)														1.สามารถนำเอาหลักการบริหารทรัพยากร บุคคลมาปรับใช้เพื่อให้หน่วยงานให้เกิด ความเป็นธรรมในการบริหารงาน

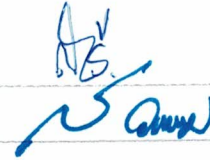
แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้ได้รับการพัฒนา นางสาวณัฐริการ์ ศรีนัครินทร์

ลงนาม

ผู้บังคับบัญชา นายสายฝน วงษาทุม

ลงนาม



ความรู้ ทักษะ ความสามารถและ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1)	เป้าหมายการพัฒนา (2)	วิธีการพัฒนา (3)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4)											แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (5)		
			2566		2567											
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digitl)	ความมั่นคงปลอดภัยบน อินเทอร์เน็ตและการปฏิบัติตน สำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล	การเรียนรู้ทางไกลโดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)														1.สามารถนำมาปรับใช้กับการเก็บรักษา ความปลอดภัยของข้อมูลที่มีภายในของ หน่วยงาน
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	ความรู้พื้นฐานการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	การเรียนรู้ทางไกลโดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)														1.สามารถนำเอาหลักการบริหารทรัพยากร บุคคลมาปรับใช้เพื่อให้หน่วยงานให้เกิด ความเป็นธรรมในการบริหารงาน

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้ได้รับการพัฒนา นายวิชาญ โคตรโยธา

ลงนาม

ผู้บังคับบัญชา นางสาวศุภิพร ภูศรีฐาน

ลงนาม



ความรู้ ทักษะ ความสามารถและ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1)	เป้าหมายการพัฒนา (2)	วิธีการพัฒนา (3)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4)											แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (5)		
			2566		2567											
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digitl)	ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ต และการปฏิบัติตนสำหรับข้าราชการ ยุคดิจิทัล	การเรียนรู้ทางไกล ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ e-learning														นำความรู้ที่ได้มาปรับปรุงในกระบวนการ ทำงาน ให้สะดวก รวดเร็ว สามารถเข้าถึง ข้อมูลและการบริการของหน่วยงานได้ ทันต่อสถานะการณ์
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	ความรู้พื้นฐานการบริหารทรัพยากร บุคคล	การเรียนรู้ทางไกล ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ e-learning														1. การบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างเหมาะสม 2. มอบงานในหน้าที่รับผิดชอบอย่างถูกต้อง 3. ส่งเสริมให้บุคลากรมีความรู้ ความสามารถ เพิ่มทักษะในการทำงาน

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้ได้รับการพัฒนา นายมงคล น้อยเสนา

ลงนาม

ผู้บังคับบัญชา นางสาวศุภิพร ภูศรีฐาน

ลงนาม

ความรู้ ทักษะ ความสามารถและ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1)	เป้าหมายการพัฒนา (2)	วิธีการพัฒนา (3)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4)											แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (5)		
			2566		2567											
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digitl)	ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ต และการปฏิบัติตนสำหรับข้าราชการ ยุคดิจิทัล	การเรียนรู้ทางไกล ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ e-learning														นำความรู้ที่ได้มาปรับปรุงในกระบวนการ ทำงาน ให้สะดวก รวดเร็ว สามารถเข้าถึง ข้อมูลและการบริการของหน่วยงานได้ ทันต่อสถานะการณ์
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	ความรู้พื้นฐานการบริหารทรัพยากร บุคคล	การเรียนรู้ทางไกล ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ e-learning														1. การบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างเหมาะสม 2. มอบงานในหน้าที่รับผิดชอบอย่างถูกต้อง 3. ส่งเสริมให้บุคลากรมีความรู้ ความสามารถ เพิ่มทักษะในการทำงาน

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้ได้รับการพัฒนา นางสาวโชติกา เปี่ยมวารี

ลงนาม

โชติกา เปี่ยมวารี

ผู้บังคับบัญชา นายสังวาลย์ ลากะ

ลงนาม

[Signature]

ความรู้ ทักษะ ความสามารถและ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1)	เป้าหมายการพัฒนา (2)	วิธีการพัฒนา (3)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4)												แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (5)	
			2566		2567											
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digitl)	ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ต และการปฏิบัติตนสำหรับข้าราชการ ยุคดิจิทัล	การเรียนรู้ทางไกล ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ e-learning														นำความรู้ที่ได้มาปรับปรุงในกระบวนการ ทำงาน ให้สะดวก รวดเร็ว สามารถเข้าถึง ข้อมูลและการบริการของหน่วยงานได้ ทันต่อสถานการณ์
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	ความรู้พื้นฐานการบริหารทรัพยากร บุคคล	การเรียนรู้ทางไกล ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ e-learning														1. บริหารทรัพยากรบุคคลอย่างเหมาะสม 2. มอบหมายงานในหน้าที่รับผิดชอบ ได้อย่างเหมาะสม 3. ส่งเสริมให้บุคลากรมีความรู้ ความสามารถ เพิ่มทักษะในการทำงาน

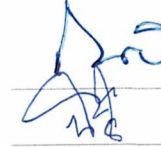
แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้ได้รับการพัฒนา นายณรงค์ ราชาพัฒน์

ลงนาม

ผู้บังคับบัญชา นายนิติ ภิรมย์

ลงนาม



ความรู้ ทักษะ ความสามารถและ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1)	เป้าหมายการพัฒนา (2)	วิธีการพัฒนา (3)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4)											แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (5)		
			2566		2567											
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digitl)	ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ต และการปฏิบัติตนสำหรับข้าราชการ ยุคดิจิทัล	การเรียนรู้ทางไกล ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ e-learning														นำความรู้ที่ได้มาปรับปรุงในกระบวนการ ทำงาน ให้สะดวก รวดเร็ว สามารถเข้าถึง ข้อมูลและการบริการของหน่วยงานได้ ทันต่อสถานะการณ์
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	ความรู้พื้นฐานการบริหารทรัพยากร บุคคล	การเรียนรู้ทางไกล ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ e-learning														1. การบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างเหมาะสม 2. มอบงานในหน้าที่รับผิดชอบอย่างถูกต้อง 3. ส่งเสริมให้บุคลากรมีความรู้ ความสามารถ เพิ่มทักษะในการทำงาน

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้ได้รับการพัฒนา นางสาวพัฒน์นิตา ไชยรัตน์

ลงนาม

พัฒน์นิตา

ผู้บังคับบัญชา นายตรรกวิทย์ โพธิ์สุวรรณ

ลงนาม

ท.ว.

ความรู้ ทักษะ ความสามารถและ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1)	เป้าหมายการพัฒนา (2)	วิธีการพัฒนา (3)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4)											แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (5)	
			2566		2567										
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digitl)	ความมั่นคงปลอดภัย บนอินเทอร์เน็ต	การเรียนรู้ทางไกลโดยสื่อ													1. สามารถนำมาปรับใช้กับการเก็บรักษา ความปลอดภัยของข้อมูลภายในหน่วยงาน
	และการปฏิบัติตนสำหรับข้าราชการยุคดิจิทัล	อิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)													
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่าง มีประสิทธิภาพ	ความรู้พื้นฐานการบริหารทรัพยากรบุคคล	การเรียนรู้ทางไกลโดยสื่อ													2. สามารถนำเอาหลักการบริหารทรัพยากร บุคคลมาปรับใช้เพื่อให้หน่วยงานเกิดความ เป็นธรรมในการบริหารงาน
		อิเล็กทรอนิกส์ (E-learning)													

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้ได้รับการพัฒนา นายวสันต์ สกุดโพน

ลงนาม



ผู้บังคับบัญชา นางสาวนันทินี พลเศษ


ลงนาม

นันทินี พลเศษ

ความรู้ ทักษะ ความสามารถและ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1)	เป้าหมายการพัฒนา (2)	วิธีการพัฒนา (3)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4)											แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (5)			
			2566		2567												
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
ด้านทักษะ ดิจิทัล (Digitl)	ความมั่นคงปลอดภัยบนอินเทอร์เน็ต และการปฏิบัติตนสำหรับข้าราชการ ยุคดิจิทัล	การเรียนรู้ทางไกล ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ e-learning															นำความรู้ที่ได้มาปรับปรุงในกระบวนการ ทำงาน ให้สะดวก รวดเร็ว สามารถเข้าถึง ข้อมูลและการบริการของหน่วยงานได้ ทันต่อสถานการณ์
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	ความรู้พื้นฐานการบริหารทรัพยากร บุคคล	การเรียนรู้ทางไกล ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ e-learning															1. การบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างเหมาะสม 2. มอบงานในหน้าที่รับผิดชอบอย่างถูกต้อง 3. ส่งเสริมให้บุคลากรมีความรู้ ความสามารถ เพิ่มทักษะในการทำงาน

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้รับการพัฒนา.....นายฐิติกร อามาตย์.....ลงนาม.....



ผู้บังคับบัญชา.....นายตรกรวิทย์ โพธิ์สุวรรณ.....ลงนาม.....

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ ต้องการพัฒนา (๑)	เป้าหมายการพัฒนา (๒)	วิธีการพัฒนา (๓)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (๔)											แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (๕)		
			๒๕๖๖		๒๕๖๗											
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และคุณลักษณะที่ ต้องการพัฒนา (๑) ด้านทักษะดิจิทัล (Digitl)	ความมั่นคงปลอดภัย บนอินเทอร์เน็ตและ การปฏิบัติตนสำหรับ ข้าราชการยุคดิจิทัล	การเรียนรู้ ทางไกลโดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Lerning)														๑. สามารถนำมาปรับใช้กับการเก็บ รักษาความปลอดภัยของข้อมูลภายใน หน่วยงาน
ทักษะในการ ปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจ ภาครัฐอย่างมี ประสิทธิภาพ	ความรู้พื้นฐานการ บริหารทรัพยากร บุคคล	การเรียนรู้ ทางไกลโดยสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ (E-Lerning)														๒. สามารถนำเอาหลักการบริหาร ทรัพยากรบุคคลมาปรับใช้เพื่อให้ หน่วยงานเกิดความเป็นธรรมในการ บริหารงาน